

**SMĚRNICE 3/2022**  
**Směrnice pro činnost**  
**trenérsko-metodické komise ČSFu**





## 1. Základní ustanovení

- 1.1. Trenérsko-metodická komise (dále jen „TMK“) je zřízena jako orgán Českého svazu full-contactu z.s. (dále jen „ČSFu“) dle §13, odstavec 1.2. stanov ČSFu.
- 1.2. Tato směrnice stanovuje rozsah činnosti a působnosti TMK dle §13, odstavec 6. stanov ČSFu.
- 1.3. Činnost TMK se řídí normami obsaženými v této směrnici, popřípadě dodatky vydanými v souvislosti s prováděním této směrnice. Vztahy touto směrnicí neupravené se řídí Stanovami ČSFu, právním řádem ČR a obecně platnými morálními i společenskými normami.
- 1.4. TMK odpovídá za svoji činnost konferenci ČSFu a výkonnému výboru ČSFu (dále jen VV ČSFu).

## 2. Poslání TMK

- 2.1. Hlavním posláním TMK je odborně řídit oblast vzdělávání trenérů ČSFu.

## 3. Metodika TMK

- 1.1. Metodiku školení trenérů, systému udělování trenérských tříd (licencí), platnosti trenérských tříd (licencí) atd. stanovuje samostatný dokument „**Metodika udělování trenérských tříd kickboxu**“ (dále jen „Metodika TTK“). Návrhy na změny či dodatky k ustanovením Metodiky TTK, či návrh nové Metodiky TTK, předkládá TMK ke schválení VV ČSFu.

## 4. Struktura TMK

- 4.1. TMK je minimálně tříčlenná a skládá se z předsedy TMK a minimálně dvou členů TMK.
- 4.2. Předseda TMK je jmenován VV ČSFu.
- 4.3. Členy TMK navrhuje předseda TMK a předkládá VV ČSFu ke schválení a jmenování.
- 4.4. Podmínkou pro jmenování předsedy i člena TMK je dokončené vysokoškolské vzdělání se sportovním či trenérským zaměřením, tzn. např. Fakulta tělesné výchovy a sportu Univerzity Karlovy (FTVS UK), případně jiná tělovýchovná či pedagogická fakulta.
- 4.5. VV ČSFu může v případě závažných nedostatků v práci TMK kdykoliv jednotlivé členy TMK, předsedu TMK či celou TMK odvolat.

## 5. Rozhodování TMK

- 5.1. TMK rozhoduje a přijímá usnesení na zasedání TMK.
- 5.2. Zasedání TMK svolává a řídí předseda TMK.
- 5.3. Zasedání TMK je usnášeníschopné, pokud je přítomná nadpoloviční většina členů TMK.
- 5.4. Pro přijetí návrhu musí hlasovat nadpoloviční většina přítomných členů TMK.
- 5.5. TMK může rozhodovat i mimo zasedání (rozhodování per rollam), a to v písemné formě nebo s využitím technických prostředků.

## 6. Rozsah činnosti, působnosti a povinností TMK

- 6.1. Činnost TMK tvoří zejména:
  - 1.1.1. stanovení metodiky a odborného systému vzdělávání trenérů ČSFu,
  - 1.1.2. organizace a pořádání odborných vzdělávacích školení či seminářů dle stanovené Metodiky



- TTK,
- 1.1.3. udělení či uznání certifikovaných trenérských tříd (licencí) v kickboxu dle stanovené Metodiky TTK,
  - 1.1.4. pořádání dalších vzdělávacích akcí, školení či seminářů v oblasti vzdělávání trenérů ČSFu.
- 6.2. TMK je povinna evidovat a průběžně aktualizovat seznam všech držitelů trenérských tříd (licencí) ČSFu, a to v minimálním rozsahu:
- 1.1.1. jméno a příjmení,
  - 1.1.2. datum narození,
  - 1.1.3. rodné číslo,
  - 1.1.4. udělená trenérská třída (licence trenéra),
  - 1.1.5. přidělené evidenční číslo licence,
  - 1.1.6. datum udělení,
  - 1.1.7. datum platnosti.
- 6.3. Rozsah a oblast působnosti TMK je v rámci ČSFu daná rozsahem její činnosti dle článku 6.1. této směrnice, a to v souladu s jejím posláním dle článku 2. této směrnice.
- 6.4. TMK jako orgán ČSFu působí na celém území České republiky.
- 6.5. Platnost trenérských tříd (licencí) ČSFu je na celém území České republiky.
- 6.6. TMK je povinna předložit na Konferenci ČSFu (§8 stanov ČSFu) zprávu o činnosti TMK za uplynulé období.

## 7. Další související směrnice ČSFu

- 7.1. Poplatky za školení a udělování trenérských tříd kickboxu stanovuje příslušná samostatná „**Ekonomic-ká směrnice TMK ČSFu**“.

## 8. Závěrečná ustanovení

- 8.1. Výklad této směrnice provádí VV ČSFu.
- 8.2. Tato směrnice byla schválena VV ČSFu usnesením č. U31 dne 25. 6. 2022, a nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího schválení.

.....  
Jiří Mulač – předseda ČSFu